様式第一号

第７回印旛沼・流域再生大賞　応募書類

（応募期間：平成30年4月23日～平成30年7月6日）

　本様式に記載するとおり、印旛沼・流域再生大賞に応募いたします。

平成30年　　月　　日

印旛沼流域水循環健全化会議　事務局

千葉県県土整備部河川環境課　担当者宛

【提出者】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属： |  |
| 住所： |  |
| 氏名： |  |
| 電話： |  |
| FAX： |  |
| E-mail： |  |

【提出及び問合せ先】

印旛沼流域水循環健全化会議事務局(千葉県県土整備部河川環境課)

〒260-8667　千葉県千葉市中央区市場町1-1

TEL:043-223-3155　FAX:043-221-1950

E-mail:kawakan2@mz.pref.chiba.lg.jp

【事務局記入欄】

受付年月日：平成30年　　月　　日（応募者は記入しないでください）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **応募方法** | 自薦　　　　　　　　他薦　　　　　　　（○をつけてください） | | | | | | | | | | |
| **表彰対象** | 個人　　　　　　　　団体　　　　　　　（○をつけてください） | | | | | | | | | | |
| **所属団体名** |  | | | | | | | | | | |
| **代表者名** |  | | | | | | **会員数** | | 名 | | |
| **所在地** |  | | | | | | | | | | |
| **電話番号** |  | | | **FAX** | |  | | | | | |
| **E-mail** |  | | | | | | | | | | |
| **活動場所** |  | | | | | | | | | | |
| **メンバー構成**  **（団体の場合）** | **20歳未満** | **20歳代** | **30歳代** | | **40歳代** | | | **50歳代** | | **60歳以上** |
| 人 | 人 | 人 | | 人 | | | 人 | | 人 |
| **応募歴** | 印旛沼・流域再生大賞への応募実績：　第　　　　　回（　　　　回目） | | | | | | | | | | |
| **表彰実績** | 印旛沼・流域再生大賞以外の表彰実績 | | | | | | | | | | |
| **【活動名】** | | | | | | | | | | | |
| **【活動概要】** | | | | | | | | | | | |
| **【活動分野】**  活動分野について、下記のうち該当する項目にチェックを入れてください。（複数回答可）  □　水環境の保全・再生　　　　　　　　□　水防災　　　　　　　□　その他  □　流域の自然環境の保全・再生　　　　□　水文化　　　　　　　　（　　　　　　　　　　）  　□　水資源の保全・活用　　　　　　　　□　環境教育 | | | | | | | | | | | |
| **【活動内容（詳細）】**  表彰の対象となる「印旛沼・流域の再生に資する活動」について、内容を記載してください。 | | | | | | | | | | | |
| **①活動の成果や実績を教えてください。（実施数・参加人数・メディア紹介　等）**  **○活動年数：　　　　年** | | | | | | | | | | | |
| **②特に工夫している点や、これまでにない新しいチャレンジがあれば教えてください。（手法・技術　等）** | | | | | | | | | | | |
| **③活動を継続していく・発展させていくために工夫していることがあれば教えてください。 （他者との協働・PR活動　等）** | | | | | | | | | | | |
| **④その他、アピールしたい内容があれば記載してください。** | | | | | | | | | | | |
| **⑤活動内容等が成文化され公表されていれば記載してください。（本・記事・論文　等）**  題名： | | | | | | | | | | | |
| **⑥団体のホームページ、ブログ等があればＵＲＬを記載してください。** | | | | | | | | | | | |

※枠内に納まらない場合は別紙に記載してください。

※記載内容を証明する資料（表彰状、記事、活動報告書等のコピー）があれば、参考資料（最大10枚程度）として添付してください。

※記載内容の不明点について、事務局から問合せをしたり、ご説明をお願いしたりすることがあります。